



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΔΗΜΟΣ ΝΑΞΟΥ & ΜΙΚΡΩΝ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

Απόσπασμα από το πρακτικό της 14^{ης}/2020 τακτικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Νάξου & Μικρών Κυκλάδων της 30^{ης} Ιουνίου 2020 με τηλεδιάσκεψη.

Αρ. Απόφ. 90/2020

Περίληψη: Λήψη απόφασης για την τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ' αρ. 32/2018 απόφασης Δ.Σ. του πρώην ΝΟ.Π.Π.Α.Π.Π.Α. για τον καθορισμό συστήματος μοριοδότησης και διαδικασίας επιλογής νηπίων στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Νάξου & Μικρών Κυκλάδων.

Στη Νάξο, σήμερα στις 30-06-2020, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00μ.μ., ύστερα απ' την υπ. αρ. πρωτ. 10155/26-06-2020 πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου, που δόθηκε σε κάθε ένα Δημοτικό Σύμβουλο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 1 του Ν. 3852/10 ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, το άρθρο 10 της από 11-03-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55/Α/11-03-2020), το με αριθμ. πρωτ. 18318/13-03-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, το με αριθμ. πρωτ. 1822/16-03-2020 έγγραφο του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, την εγκύκλιο 40/20930/31-03-2020 του Υπουργείου Εσωτερικών και την εγκύκλιο 163/33282/29-05-2020 του Υπουργείου Εσωτερικών, συνήλθε σε δημόσια τακτική συνεδρίαση με τηλεδιάσκεψη το Δημοτικό Συμβούλιο.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο 27 μελών συμμετέχουν και τα 22 μέλη, συμμετέχοντος του Δημάρχου Νάξου & Μικρών Κυκλάδων κ. Λιανού Δημήτριου, άρχισε η συνεδρίαση.

Συμμετέχοντες Σύμβουλοι: Πολυκρέτης Εμμανουήλ, Μαυρομμάτης Φώτιος, Μανιός Δημήτριος, Σέργης Νικόλαος, Σιδερής Νικόλαος, Παντελιάς Ευάγγελος, Βαθρακοκοίλης Νικόλαος, Κατσαράς Ευάγγελος, Ορφανός Ηλίας, Πράσιнос Δημήτριος, Ταγκούλης Ιωάννης, Χατζηανδρέου Λεονάρδος, Μαράκης Ν. Ιωάννης, Μπρετσιας Αθανάσιος, Κάρλοβιτς Νικόλαος, Μανδηλαράς Γεώργιος, Βρούτσης Βασίλειος, Φουτάκογλου Αικατερίνη, Βάβουλας Εμμανουήλ, Μαράκης Β. Ιωάννης, Νομικός Νικόλαος, Κορρές Ιωάννης.

Μη συμμετέχοντες Σύμβουλοι: Γαβαλάς Ιωάννης, Πιτταράς Αντώνιος, Κορακίτης Εμμανουήλ, Βασιλάκης Αντώνιος, Μαργαρίτη Παρασκευή.

Απεχώρησαν: Στο 4^ο θέμα ο Νομικός Νικόλαος, στο 8^ο θέμα ο Μαράκης Β. Ιωάννης, στο 16^ο θέμα ο Βρούτσης Βασίλειος.

Δήλωσαν συμμετοχή: Στο 6^ο θέμα οι Πιτταράς Αντώνιος και Κορακίτης Εμμανουήλ.

Στη συνεδρίαση κλήθηκαν επίσης οι παρακάτω Πρόεδροι Συμβουλίων Κοινοτήτων, επειδή στην ημερήσια διάταξη υπάρχουν θέματα που αφορούν στις εν λόγω Κοινότητες και απ' αυτούς:

- Συμμετέχει ο Πρόεδρος της Κοινότητας Σκαδού κ/ Πάσσουλας Μιχαήλ.
- Δεν συμμετέχουν οι Πρόεδροι των Συμβουλίων των Κοινοτήτων: 1) Νάξου κ. Μαυρογιάννης Ευθύμιος, 2) Φιλωτίου κ. Κρασσάς Βασίλειος, 3) Κορωνίδας κ. Αλιμπέρτης Αντώνιος και 4) Σχοινούσας κ. Κωβαίος Σταμάτιος.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, εισήγαγε προς συζήτηση το 16^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης σχετικό με την περίληψη.

Η με αριθμ. πρωτ. 8673/05-06-2020 σχετική εισήγηση του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Πολιτισμού του Δήμου, η οποία ήταν στο φάκελο του θέματος προς ενημέρωση, έχει αναλυτικά ως εξής:

ΘΕΜΑ: Εισήγηση τροποποίησης και συμπλήρωσης της υπ' αριθμ. 32/2018 (ΑΔΑ:7Θ5ΣΟΚΕΨ-8ΦΗ) απόφασης Δ.Σ. του πρώην ΝΟ.Π.Π.Α.Π.Π.Α. για τον καθορισμό συστήματος μοριοδότησης και διαδικασίας επιλογής νηπίων στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Νάξου και Μικρών Κυκλάδων.

Κύριε Πρόεδρε,

Όπως γνωρίζετε, οι Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί (Δ.Π.Σ.) λειτουργούσαν εντός του Νομικού Προσώπου του Δήμου με διακριτικό τίτλο «ΝΟ.Π.Π.Α.Π.Π.Α» και μετά την κατάργησή του (ΦΕΚ 4569/Β'/13-12-2019) οι αρμοδιότητες του καταργηθέντος Διοικητικού Συμβουλίου ασκούνται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Οι Δ.Π.Σ. υποχρεούνται να λειτουργούν στο πλαίσιο που θέτει ο Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας των Δ. Π. Σ. (ΚΥΑ 41087/29.11.2017 – ΦΕΚ 4249/Β'/05.12.2017) (συν/νο 1).

Ο Κανονισμός Λειτουργίας των Π.Σ. του Δήμου καταρτίστηκε, κατά τις διατάξεις του Πρότυπου, με την υπ' αριθμ. 8/2019 (ΑΔΑ:6ΑΦΨΟΚΕΨ-6ΥΟ) απόφαση του Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου (συν/νο 2), εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 68/2019 (ΑΔΑ: ΩΜΞΕΩΚΗ-33Λ) όμοια του Δημ/κού Συμβουλίου Νάξου και Μικρών Κυκλάδων και επικυρώθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 27839/22-5-2019 απόφαση (ΑΔΑ: ΨΝ26ΟΡ1Ι-4ΗΡ) της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

Με τον Κανονισμό καθιερώνεται η υποχρεωτική μοριοδότηση των αιτήσεων εγγραφής με βάση κοινωνικοοικονομικά κριτήρια, για τη διασφάλιση της «αρχής της αμεροληψίας», τα οποία εξειδικεύονται και μοριοδοτούνται με απόφαση του αρμόδιου Συμβουλίου. Εν προκειμένω, έχει εφαρμογή η υπ' αριθμ. 32/2018 (ΑΔΑ:7Θ5ΣΟΚΕΨ-8ΦΗ) απόφαση του Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου (συν/νο 3).

Με την παρούσα εισηγούμαστε την τροποποίηση της προαναφερθείσας απόφασης ως προς τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια και τη συμπλήρωσή της για τον λεπτομερή καθορισμό της διαδικασίας, προκειμένου να επιτυγχάνεται η απόλυτη διαφάνεια σε κάθε στάδιο, τόσο κατά την αρχική διαδικασία επιλογής, όσο και κατά τη διαδικασία κάλυψης των κενών θέσεων που θα προκύπτουν στη διάρκεια του σχολικού έτους.

Συγκεκριμένα, εισηγούμαστε:

Α. Την τροποποίηση της υπ' αριθμό 32/2018 απόφασης του Δ.Σ. του πρώην ΝΟ.Π.Α.Π.Π.Α για την καθιέρωση κριτηρίων και την αντίστοιχη μοριοδότησή τους, ως εξής:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	Αντιστοίχιση κριτηρίων	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΜΟΡΙΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ και ΕΙΔΙΚΑ	1	Παιδί ορφανό από δύο γονείς	80
	2	Μονογονεϊκή Οικογένεια (άγαμη μητέρα ή χήρα)	45
	3	Διαζύγιο - Διάσταση	35
	4	Γονέας φαντάρος	20
	5	Γονείς σπουδαστές/φοιτητές για πρώτο πτυχίο (πλην Ε.Α.Π.)	20
	6	Μόνιμη εργασία ενός γονέα εκτός Νάξου	20
	7	Αριθμός ανήλικων παιδιών στην οικογένεια (Ανήλικα τέκνα θεωρούνται αυτά που δεν έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 18 χρόνων μέχρι την προθεσμία υποβολής αιτήσεων)	5 για κάθε παιδί
	8	Εγγραφή διδύμων/τριδύμων (για αίτηση ταυτόχρονης εγγραφής)	5 για κάθε παιδί
	9	Επανεγγραφή νηπίου	30
	10	Γονέας ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω (πιστοποιημένη με Γνωμάτευση ΚΕΠΑ)	40
	11	Παιδί ΑΜΕΑ στην οικογένεια με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω (πιστοποιημένη με Γνωμάτευση ΚΕ.Π.Α.)	30
	12	Πολύτεκνη οικογένεια	15
	13	Τρίτεκνη οικογένεια	10
ΕΡΓΑΣΙΑΚΑ	14	Εργαζόμενοι γονείς	40 για κάθε γονέα
	15	Εργαζόμενοι γονείς εποχικής απασχόλησης	15 για κάθε γονέα
	16	Εργαζόμενοι γονείς σε οικογενειακή επιχείρηση χωρίς ατομική ασφάλιση	15 για κάθε γονέα
	17	Άνεργοι γονείς με κάρτα ανεργίας σε ισχύ	10 για κάθε γονέα
ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΙΚΑ	18	0 - 12.000 €	35
	19	12.001 - 15.000€	30
	20	15.001 - 20.000€	25
	21	20.001 - 30.000€	20
	22	30.001 - 40.000€	15
	23	40.001 – 50.000€	5
	24	50.001€ και άνω	0

-Από το σύστημα μοριοδότησης εξαιρείται η δημοτικότητα, καθώς και οποιαδήποτε σχέση εργασίας των γονέων με τον Π.Σ. ή άλλες υπηρεσίες του Δήμου.

-Προτάσσονται οι κάτοικοι του Δήμου Νάξου και Μικρών Κυκλάδων.

-Αιτήσεις για εγγραφή νηπίων που συμπληρώνουν **έως** την 1/9 την ηλικία των 2,5 ετών, από μη κατοίκους του Δήμου Νάξου και Μικρών Κυκλάδων οι οποίοι -κατά δήλωσή τους ή βάσει προσκομισθέντων στοιχείων- θα εγκατασταθούν στον Δήμο κατά το χρόνο έναρξης λειτουργίας των Π.Σ. κατατάσσονται, ανεξαρτήτως της μοριοδότησης της αίτησης, ως εξής:

- Στον Πίνακα Επιλογής νηπίων, μόνο εφόσον μετά την κατάταξη των αιτήσεων των κατοίκων του Δήμου υπάρχει θέση προς κάλυψη, ήτοι στην περίπτωση που δεν συντάσσεται Πίνακας Επιλαχόντων.
- Στον Πίνακα Επιλαχόντων, εφόσον συντάσσεται, μετά την κατάταξη των αιτήσεων των κατοίκων του Δήμου.

-Σε περιπτώσεις διαζυγίου – διάστασης, μοριοδοτείται μόνο ο γονέας που ασκεί την επιμέλεια του παιδιού.

-Σε περιπτώσεις ισοψηφίας μορίων, λαμβάνεται υπόψη το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα και προτάσσεται το χαμηλότερο και αν δεν προκύψει πρόταξη βάσει εισοδήματος, πραγματοποιείται κλήρωση παρουσία των γονέων.

Β. Τη συμπλήρωση της απόφασης για τον καθορισμό της διαδικασίας υποβολής αιτήσεων – επιλογής νηπίων, ως εξής:

- Έκδοση ανακοίνωσης-πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων από την αρμόδια Υπηρεσία, με αναγραφή των απαιτούμενων δικαιολογητικών και επισυναπτόμενο ενημερωτικό έντυπο κριτηρίων/μοριοδότησης - Ανάρτηση σε Δημοτικό Κατάστημα, Π.Σ. και ιστοσελίδα του Δήμου -Αποστολή στα Μ.Μ.Ε. του νησιού.
- Προέλεγχος των αιτήσεων πριν την κατάθεσή τους-παροχή ενημέρωση στους αιτούντες, προκειμένου να πρωτοκολλώνται με πλήρη δικαιολογητικά.
- Καταγραφή των αιτήσεων από το αρμόδιο προσωπικό και επίδοση αυτών στην Ειδική Επιτροπή Επιλογής που συγκροτεί το Δημοτικό Συμβούλιο εντός του μηνός Ιουνίου.
- Εξέταση - μοριοδότηση των αιτήσεων από την Ειδική Επιτροπή Επιλογής και κατάρτιση των κάτωθι **προσωρινών Πινάκων**:

α) Επιλογής νηπίων, ο οποίος περιλαμβάνει:

- αύξουσα σειρά κατάταξης, βάσει μορίων που έλαβε η κάθε αίτηση
- τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης
- την ημερομηνία γέννησης του παιδιού
- τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια (με αντιστοίχιση που επεξηγείται στο τέλος του πίνακα), τα επιμέρους μόρια που λαμβάνει κάθε κριτήριο και το σύνολο των μορίων.
- τον Παιδικό Σταθμό που τοποθετείται το παιδί.

β) Επιλαχόντων νηπίων, ο οποίος περιλαμβάνει ό,τι και ο Πίνακας Επιλογής, πλην του Π.Σ. τοποθέτησης, δεδομένου ότι δεν μπορεί να προβλεφθεί εκ των προτέρων σε ποιον Π.Σ. θα προκύψει η πρώτη κενή θέση.

γ) Απορριφθεισών αιτήσεων, ο οποίος περιλαμβάνει:

- τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης
- την ημερομηνία γέννησης του παιδιού
- την αιτιολογία απόρριψης
- Κοινοποίηση των προσωρινών Πινάκων μέσω ανακοίνωσης - Ανάρτηση σε Δημοτικό Κατάστημα, Π. Σ. και ιστοσελίδα του Δήμου, προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να έχουν τη δυνατότητα υποβολής ενστάσεων επί των Πινάκων.
- Υποβολή ενστάσεων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών, που ξεκινά από την επομένη της ημέρας ανάρτησης.
- Εξέταση ενστάσεων, εντός (3) εργάσιμων ημερών από την ημέρα κατάθεσης, από την Επιτροπή Εξέτασης που συγκροτεί το Δημοτικό Συμβούλιο και κοινοποίηση στον γονέα του πρακτικού εξέτασής της.
- Κατάρτιση οριστικοποιημένων Πινάκων από την Ειδική Επιτροπή Επιλογής και υποβολή του οικείου Πρακτικού στο Δημοτικό Συμβούλιο, σε ειδική συνεδρίαση, για την έκδοση τελικής απόφασης επιλεγέντων και επιλαχόντων παιδιών (λίστα αναμονής).
 - Κοινοποίηση απόφασης εγκεκριμένων Πινάκων Επιλογής και Επιλαχόντων μέσω ανακοίνωσης που αναρτάται σε Δημοτικό Κατάστημα, Π.Σ. και ιστοσελίδα του Δήμου.
 - Οποιαδήποτε μεταβολή στους εγκεκριμένους πίνακες θα επέρχεται κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Υπηρεσίας και έγκρισής της από το Δημοτικό Συμβούλιο.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ επί της διαδικασίας:

- Για λόγους προστασίας προσωπικών δεδομένων, στην ανάρτηση των αποτελεσμάτων δε θα εμφανίζεται το ονοματεπώνυμο του γονέα ή του παιδιού. Η μοριοδότηση θα αναζητείται με τον αριθμό πρωτοκόλλου που έχει λάβει η αίτηση.

- Αιτήσεις που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής ή υποβάλλονται εκπρόθεσμα, απορρίπτονται.

- Εφόσον κατά τη διαδικασία επιλογής συνταχθεί Πίνακας Επιλαχόντων, θα είναι ένας ενιαίος για τους δύο Π.Σ. Οι κενές/διαθέσιμες θέσεις που θα προκύπτουν κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς σε κάθε Π.Σ., θα καλύπτονται από τον οικείο Πίνακα κατά προτεραιότητα κατάταξης και ανεξαρτήτως της προτίμησης Π.Σ. που έχει δηλώσει ο γονέας.

- Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους δύναται να υποβάλλονται αιτήσεις εγγραφής για νήπια που συμπληρώνουν την ηλικία των 2,5 ετών **μετά** την έναρξη λειτουργίας των Π.Σ. (σε χρόνο υποβολής όχι προγενέστερο της συμπλήρωσης των 2,5 ετών του παιδιού), οι οποίες μοριοδοτούνται αυτοτελώς και εξετάζονται, με πρόταξη της αίτησης που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμεί η ικανοποίηση αιτήσεων από τον Πίνακα Επιλαχόντων.

Μετά τα ανωτέρω, παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης.

**Η Αναπλ/τρια Προϊστ/νη
του Αυτοτελούς Τμήματος**

Ο Δήμαρχος

Αικατερίνη Πρωτονοταρίου

Λιανός Δημήτριος

Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κάλεσε το Σώμα σε διαλογική συζήτηση και στη λήψη σχετικής απόφασης.

Κορρές Ιωάννης: Να μην μπαίνουν μοριακά κριτήρια για τους Παιδικούς Σταθμούς, μόνο εισοδηματικά κριτήρια. Χωρίς όρους και προϋποθέσεις όλα τα παιδιά στους Παιδικούς Σταθμούς.

Πρόεδρος Δημοτικού Συμβουλίου: Στην τελευταία παράγραφο της εισήγησης που αναφέρει σε παρένθεση ότι "Σε χρόνο υποβολής όχι προγενέστερο της συμπλήρωσης των 2,5 ετών του παιδιού", αυτό δεν προβλέπεται από την νομοθεσία και θα αφαιρεθεί.

Το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη:

- 1) Το άρθρο 67 παρ. 1 του Ν. 3852/2010 ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 2) Το άρθρο 10 της από 11-03-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55/Α/11-03-2020).
- 3) Το με αριθμ. πρωτ. 18318/13-03-2020 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.
- 4) Το με αριθμ. πρωτ. 1822/16-03-2020 έγγραφο του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
- 5) Την εγκύκλιο 40/20930/31-03-2020 του Υπουργείου Εσωτερικών.
- 6) Την εγκύκλιο 163/33282/29-05-2020 του Υπουργείου Εσωτερικών.
- 7) Την αριθμ. πρωτ. 8673/05-06-2020 εισήγηση του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Πολιτισμού του Δήμου.
- 8) Την υπ' αριθμ. 32/2018 (ΑΔΑ:7Θ5ΣΟΚΕΨ-8ΦΗ) απόφαση του Δ.Σ. του πρώην ΝΟ.Π.Π.Α.Π.Π.Α.
- 9) Το άρθρο 35 παρ. 3β του Ν.3274/2004.
- 10) Τις διατάξεις του άρθρου 17 παρ. 8 του Ν. 3491/06.
- 11) Ο δημοτικός σύμβουλος κ. Κορρές Ιωάννης δήλωσε ότι ψηφίζει παρών.

Αποφασίζει κατά πλειοψηφία:

Μειοψήφησε ο δημοτικός σύμβουλος κ. Κορρές Ιωάννης

Τροποποιεί και συμπληρώνει την υπ' αριθμ. 32/2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του πρώην ΝΟ.Π.Π.Α.Π.Π.Α. με θέμα: «Έγκριση ή μη κριτηρίων επιλογής νηπίων με μοριοδότηση, στους Παιδικούς Σταθμούς του ΝΟ.Π.Π.Α.Π.Π.Α.» σύμφωνα με την αριθμ. πρωτ. 8673/05-06-2020 σχετική εισήγηση του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας & Πολιτισμού του Δήμου, και την επαναδιατυπώνει στο ορθό ως εξής:

Α. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΝΗΠΙΩΝ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΑΞΟΥ & ΜΙΚΡΩΝ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	Αντιστοίχιση κριτηρίων	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΜΟΡΙΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ και ΕΙΔΙΚΑ	1	Παιδί ορφανό από δύο γονείς	80
	2	Μονογονεϊκή Οικογένεια (άγαμη μητέρα ή χήρα)	45
	3	Διαζύγιο - Διάσταση	35
	4	Γονέας φαντάρος	20
	5	Γονείς σπουδαστές/φοιτητές για πρώτο πτυχίο (πλην Ε.Α.Π.)	20
	6	Μόνιμη εργασία ενός γονέα εκτός Νάξου	20
	7	Αριθμός ανήλικων παιδιών στην οικογένεια (Ανήλικα τέκνα θεωρούνται αυτά που δεν	5 για κάθε παιδί

		έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 18 χρόνων μέχρι την προθεσμία υποβολής αιτήσεων)	
	8	Εγγραφή διδύμων/τριδύμων (για αίτηση ταυτόχρονης εγγραφής)	5 για κάθε παιδί
	9	Επανεγγραφή νηπίου	30
	10	Γονέας ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω (πιστοποιημένη με Γνωμάτευση ΚΕΠΑ)	40
	11	Παιδί ΑΜΕΑ στην οικογένεια με ποσοστό αναπηρίας 50% και άνω (πιστοποιημένη με Γνωμάτευση ΚΕ.Π.Α.)	30
	12	Πολύτεκνη οικογένεια	15
	13	Τρίτεκνη οικογένεια	10
ΕΡΓΑΣΙΑΚΑ	14	Εργαζόμενοι γονείς	40 για κάθε γονέα
	15	Εργαζόμενοι γονείς εποχικής απασχόλησης	15 για κάθε γονέα
	16	Εργαζόμενοι γονείς σε οικογενειακή επιχείρηση χωρίς ατομική ασφάλιση	15 για κάθε γονέα
	17	Άνεργοι γονείς με κάρτα ανεργίας σε ισχύ	10 για κάθε γονέα
ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΙΚΑ	18	0 - 12.000 €	35
	19	12.001 - 15.000€	30
	20	15.001 - 20.000€	25
	21	20.001 - 30.000€	20
	22	30.001 - 40.000€	15
	23	40.001 – 50.000€	5
	24	50.001€ και άνω	0

Από το σύστημα μοριοδότησης εξαιρείται η δημοτικότητα, καθώς και οποιαδήποτε σχέση εργασίας των γονέων με τον Π.Σ. ή άλλες υπηρεσίες του Δήμου.

-Προτάσσονται οι κάτοικοι του Δήμου Νάξου και Μικρών Κυκλάδων.

-Αιτήσεις για εγγραφή νηπίων που συμπληρώνουν έως την 1/9 την ηλικία των 2,5 ετών, από μη κατοίκους του Δήμου Νάξου και Μικρών Κυκλάδων οι οποίοι -κατά δήλωσή τους ή βάσει προσκομισθέντων στοιχείων- θα εγκατασταθούν στον Δήμο κατά το χρόνο έναρξης λειτουργίας των Π.Σ. κατατάσσονται, ανεξαρτήτως της μοριοδότησης της αίτησης, ως εξής:

- Στον Πίνακα Επιλογής νηπίων, μόνο εφόσον μετά την κατάταξη των αιτήσεων των κατοίκων του Δήμου υπάρχει θέση προς κάλυψη, ήτοι στην περίπτωση που δεν συντάσσεται Πίνακας Επιλαχόντων.
- Στον Πίνακα Επιλαχόντων, εφόσον συντάσσεται, μετά την κατάταξη των αιτήσεων των κατοίκων του Δήμου.

-Σε περιπτώσεις διαζυγίου – διάστασης, μοριοδοτείται μόνο ο γονέας που ασκεί την επιμέλεια του παιδιού.

-Σε περιπτώσεις ισοψηφίας μορίων, λαμβάνεται υπόψη το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα και προτάσσεται το χαμηλότερο και αν δεν προκύψει πρόταξη βάσει εισοδήματος, πραγματοποιείται κλήρωση παρουσία των γονέων.

Β. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΝΗΠΙΩΝ

- Έκδοση ανακοίνωσης-πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων από την αρμόδια Υπηρεσία, με αναγραφή των απαιτούμενων δικαιολογητικών και επισυναπτόμενο ενημερωτικό έντυπο κριτηρίων/μοριοδότησης - Ανάρτηση σε Δημοτικό Κατάστημα, Π.Σ. και ιστοσελίδα του Δήμου -Αποστολή στα Μ.Μ.Ε. του νησιού.
- Προέλεγχος των αιτήσεων πριν την κατάθεσή τους-παροχή ενημέρωση στους αιτούντες, προκειμένου να πρωτοκολλώνται με πλήρη δικαιολογητικά.
- Καταγραφή των αιτήσεων από το αρμόδιο προσωπικό και επίδοση αυτών στην Ειδική Επιτροπή Επιλογής που συγκροτεί το Δημοτικό Συμβούλιο εντός του μηνός Ιουνίου.
- Εξέταση - μοριοδότηση των αιτήσεων από την Ειδική Επιτροπή Επιλογής και κατάρτιση των κάτωθι προσωρινών Πινάκων:

α) Επιλογής νηπίων, ο οποίος περιλαμβάνει:

- αύξουσα σειρά κατάταξης, βάσει μορίων που έλαβε η κάθε αίτηση
- τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης
- την ημερομηνία γέννησης του παιδιού
- τα κοινωνικοοικονομικά κριτήρια (με αντιστοίχιση που επεξηγείται στο τέλος του πίνακα), τα επιμέρους μόρια που λαμβάνει κάθε κριτήριο και το σύνολο των μορίων.
- τον Παιδικό Σταθμό που τοποθετείται το παιδί.

β) Επιλαχόντων νηπίων, ο οποίος περιλαμβάνει ό,τι και ο Πίνακας Επιλογής, πλην του Π.Σ. τοποθέτησης, δεδομένου ότι δεν μπορεί να προβλεφθεί εκ των προτέρων σε ποιον Π.Σ. θα προκύψει η πρώτη κενή θέση.

γ) Απορριφθεισών αιτήσεων, ο οποίος περιλαμβάνει:

- τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης
- την ημερομηνία γέννησης του παιδιού
- την αιτιολογία απόρριψης
 - Κοινοποίηση των προσωρινών Πινάκων μέσω ανακοίνωσης - Ανάρτηση σε Δημοτικό Κατάστημα, Π. Σ. και ιστοσελίδα του Δήμου, προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να έχουν τη δυνατότητα υποβολής ενστάσεων επί των Πινάκων.
- Υποβολή ενστάσεων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών, που ξεκινά από την επομένη της ημέρας ανάρτησης.
- Εξέταση ενστάσεων, εντός (3) εργάσιμων ημερών από την ημέρα κατάθεσης, από την Επιτροπή Εξέτασης που συγκροτεί το Δημοτικό Συμβούλιο και κοινοποίηση στον γονέα του πρακτικού εξέτασής της.
- Κατάρτιση οριστικοποιημένων Πινάκων από την Ειδική Επιτροπή Επιλογής και υποβολή του οικείου Πρακτικού στο Δημοτικό Συμβούλιο, σε ειδική συνεδρίαση, για την έκδοση τελικής απόφασης επιλεγέντων και επιλαχόντων παιδιών (λίστα αναμονής).
 - Κοινοποίηση απόφασης εγκεκριμένων Πινάκων Επιλογής και Επιλαχόντων μέσω ανακοίνωσης που αναρτάται σε Δημοτικό Κατάστημα, Π.Σ. και ιστοσελίδα του Δήμου.
 - Οποιαδήποτε μεταβολή στους εγκεκριμένους πίνακες θα επέρχεται κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Υπηρεσίας και έγκρισής της από το Δημοτικό Συμβούλιο.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ επί της διαδικασίας:

- Για λόγους προστασίας προσωπικών δεδομένων, στην ανάρτηση των αποτελεσμάτων δε θα εμφανίζεται το ονοματεπώνυμο του γονέα ή του παιδιού. Η μοριοδότηση θα αναζητείται με τον αριθμό πρωτοκόλλου που έχει λάβει η αίτηση.
- Αιτήσεις που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής ή υποβάλλονται εκπρόθεσμα, απορρίπτονται.
- Εφόσον κατά τη διαδικασία επιλογής συνταχθεί Πίνακας Επιλαχόντων, θα είναι ένας ενιαίος για τους δύο Π.Σ. Οι κενές/διαθέσιμες θέσεις που θα προκύπτουν κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς σε κάθε Π.Σ., θα καλύπτονται από τον οικείο Πίνακα κατά προτεραιότητα κατάταξης και ανεξαρτήτως της προτίμησης Π.Σ. που έχει δηλώσει ο γονέας.
- Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους δύναται να υποβάλλονται αιτήσεις εγγραφής για νήπια που συμπληρώνουν την ηλικία των 2,5 ετών μετά την έναρξη λειτουργίας των Π.Σ, οι οποίες μοριοδοτούνται αυτοτελώς και εξετάζονται, με πρόταξη της αίτησης που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμεί η ικανοποίηση αιτήσεων από τον Πίνακα Επιλαχόντων.

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό 90/2020.

Ο Πρόεδρος

Φώτιος Ι. Μαυρομμάτης

Τα Μέλη:

Πολυκρέτης Εμμανουήλ, Μανιός Δημήτριος, Σέργης Νικόλαος, Σιδερής Νικόλαος, Παντελιάς Ευάγγελος, Βαθρακοκοίλης Νικόλαος, Κατσαράς Ευάγγελος, Ορφανός Ηλίας, Πράσιнос Δημήτριος, Ταγκούλης Ιωάννης, Χατζηανδρέου Λεονάρδος, Μαραγκής Ν. Ιωάννης, Μπρετσιας Αθανάσιος, Κάρλοβιτς Νικόλαος, Μανδηλαράς Γεώργιος, Κορακίτης Εμμανουήλ, Πιτταράς Αντώνιος, Φουτάκογλου Αικατερίνη, Βάβουλας Εμμανουήλ, Κορρές Ιωάννης.

Για την ακρίβεια

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου

Φώτιος Ι. Μαυρομμάτης